

مدارک لازم جهت صدور دانشنامه (موقت) دوره تحصیلی مدیریت خانواده

۱- پوشه کاغذی نارنجی رنگ

۲- شش قطعه عکس ۳×۴ با زمینه سفید و پشت نویسی نشده

۳- دو نسخه از تصویر هر دو روی کارت ملی

۴- دو نسخه از تصویر تمام صفحات شناسنامه

۵- دو نسخه از تصویر هر دو روی کارت پایان خدمت یا مدرک معافیت از خدمت (برای آقایان)

۶- دو نسخه از تصویر مدرک تحصیلی دیپلم

۷- اصل و کپی تاییدیه تحصیلی دیپلم (از طریق دفاتر خدمات پیشخوان دولت اقدام شود)

۸- فیش واریزی به حساب بانک ملی به مبلغ ۱۵ هزار تومان برای دوره کاردانی و ۲۰ هزار تومان برای دوره

کارشناسی (دریافت فیش از دانشگاه جامع علمی کاربردی واحد استانی قزوین)

مدارک فوق پس از تهیه می‌بایست به دفتر موسسه آموزشی مدرسان شریف (کارگزار دانشگاه جامع علمی کاربردی در دوره مدیریت خانواده) تحویل گردد.

آدرس و اطلاعات تماس

آدرس موسسه: قزوین، خیابان خیام شمالی، بالاتر از چهارراه عدل، جنب آریا کتاب، موسسه آموزشی مدرسان شریف

شماره تماس: ۰۲۸۳۳۳۲۹۰۱۹ - ۰۲۸۳۳۳۵۸۳۲۲

کلوشناس مربوطه: سرکار خانم چگینی

آدرس دانشگاه: قزوین، خیابان فلسطین شرقی، نبش خیابان توحید، دانشگاه جامع علمی کاربردی واحد استان قزوین

شماره تماس: ۰۲۸۳۳۳۶۹۸۵۱ الی ۸ - داخلی ۳۴

کارشناس مربوطه: جناب آقای خلجی